

Prot. n. 185/111

del 21 LUG. 2014

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per titoli, comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione professionale di “ASSISTENTE SOCIALE” presso il Centro Antiviolenza Donne “La fenice”, nell’ambito del Progetto “La fenice rinasce...”.

Il Dirigente del Settore B10 della Provincia di Teramo

Premesso che:

- la Provincia di Teramo con atto di Giunta Provinciale n. 682 del 23.11.2006 ha istituito il Centro Antiviolenza Donne “La Fenice” che dall’8 marzo 2008 opera a favore delle donne sottoposte o a rischio di violenza attraverso personale qualificato professionalmente ed adeguatamente specializzato sul tema della violenza di genere,
- con Delibera n. 363 del 27.9.2013 la Giunta Provinciale ha approvato il Progetto “**La fenice rinasce...**”, che persegue l’obiettivo principale di ampliare e rafforzare gli interventi già posti in essere con il Centro Provinciale antiviolenza,
- il Progetto “**La fenice rinasce...**” è stato approvato dalla Regione Abruzzo e ammesso ai finanziamenti previsti dalla L. R. 20.10.2006 n. 31,
- ai sensi dell’art.6, comma 3, della L. R. 20.10.2006 n. 31, all’interno del Centro Antiviolenza operano specifiche professionalità composte esclusivamente da donne,
- si rende necessario reperire n. 1 assistente sociale con competenze adeguate alle funzioni proprie del Centro Antiviolenza;

Vista la determinazione dirigenziale n. 125 del 08/07/2014 del Settore B10 della Provincia di Teramo, esecutiva ad ogni effetto di legge,

RENDE NOTO

Nell’ambito del Progetto “**La fenice rinasce...**” è indetta una selezione pubblica per titoli, valutazione di curricula e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione professionale per “ASSISTENTE SOCIALE”, presso il Centro Antiviolenza Donne “La fenice” sito a Teramo, secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti.

1. CONTESTO NORMATIVO

Le modalità della selezione sono disciplinate dal presente avviso ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 7 commi 1 e 6 del D. lgs. 165/01 e successive modifiche e integrazioni.

2. INQUADRAMENTO PROGETTUALE

L’oggetto del presente incarico si inquadra nell’ambito del contrasto alla violenza contro le donne e del soccorso e sostegno alle donne che si trovano esposte alla minaccia di ogni forma di violenza o

che l'abbiano subita.

3. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'ASSISTENTE SOCIALE avrà il compito di:

- rapportarsi costantemente con l'operatrice di accoglienza già operante presso il centro e con il responsabile del centro antiviolenza
- garantire l'informazione sui servizi e sulle attività del Centro e sui temi inerenti la violenza;
- garantire un primo contatto telefonico con le donne per rispondere ai loro bisogni;
- garantire la prima accoglienza alle donne attraverso colloqui, effettuati presso il centro stesso;
- collaborare con l'équipe per definire insieme alle utenti il progetto di uscita dal disagio e/o dalla violenza ed il percorso di accompagnamento individuale;
- garantire l'organizzazione della consulenza legale e/o psicologica alle donne per le quali si rilevi la necessità e che ne facciano richiesta;
- garantire informazione e supporto ai comuni e agli Enti di Ambito Sociale della Provincia, nonché ai servizi sociali e sanitari della ASL e agli organi di Pubblica Sicurezza al fine di migliorare la qualità dei servizi territoriali a cui le donne possono rivolgersi;
- garantire la collaborazione alla promozione e realizzazione di reti locali con la partecipazione di tutti gli attori sociali che intervengono o dovrebbero intervenire contro la violenza alle donne;
- garantire la partecipazione alle riunioni di équipe e a quelle di coordinamento;
- garantire il monitoraggio degli interventi e dei contatti e provvedere alla compilazione della necessaria documentazione (diario di bordo, cartelle utenza, report mensile delle attività)

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

La selezione è rivolta alle sole **DONNE**, ed è richiesto il possesso dei sottoindicati requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, (sono equiparati ai cittadini gli italiani non residenti nel territorio della Repubblica, i familiari di cittadini italiani residenti all'estero e i familiari di cittadini dell'U. E. secondo quanto stabilito dagli art. 19 e 23 del D. Lgs. 6 febbraio 2007 n. 30). Gli stessi devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza. Possono fare richiesta di ammissione alla selezione i titolari dello status di rifugiato o della protezione sussidiaria ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 19 novembre 2007, n. 251, nonché i cittadini di paesi Terzi che siano soggiornanti di lungo periodo in base all'art. 11, comma 1, della direttiva 2003/109/CE.
- b. godimento dei diritti politici e civili;
- c. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d. non essere stati destituiti, dispensati o comunque licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti dal pubblico impiego;
- e. non aver riportato condanne penali, per delitti che per la loro gravità impediscono, secondo le norme di legge, l'instaurarsi del rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni;
- f. avere un'ottima conoscenza della lingua italiana (solo per cittadini stranieri);
- g. non avere in attivo contenziosi nei confronti della Provincia di Teramo;
- h. essere in possesso della Laurea in Servizio Sociale (LM 87 - classe delle lauree dm 270/04; 57/S classe delle lauree dm 509/99);
- i. iscrizione all'albo dell'ordine degli assistenti sociali;

1. aver prestato precedente servizio almeno triennale presso strutture pubbliche o private specificatamente dedicate al contrasto della violenza contro le donne e al percorso di uscita dalla situazione di violenza.

Tutti i summenzionati requisiti dovranno essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione fissata dal presente avviso, anche all'atto dell'accettazione dell'incarico.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

L'ammissione non potrà essere disposta nei confronti di dipendenti di pubbliche amministrazioni collocati in quiescenza che, nel corso dell'ultimo anno di servizio abbiano svolto funzioni ed attività corrispondenti a quelle oggetto dello stesso incarico di studio e consulenza. A tal fine, gli interessati dovranno precisare nella domanda sia l'inquadramento giuridico posseduto nell'ultimo anno di servizio, sia le attività e le funzioni espletate.

5. DURATA DELL'INCARICO E CORRISPETTIVO

- Tempo di svolgimento dell'incarico

La collaborazione dovrà essere prestata per n. 6 ore settimanali da ciascun professionista a decorrere dalla data di affidamento dell'incarico e fino alla Conclusione del Progetto, prevista per giugno 2015 .

- Luogo di svolgimento e modalità di realizzazione

La prestazione oggetto dell'incarico dovrà essere eseguita di norma presso la sede della Provincia di Teramo dove è ubicato il Centro Antiviolenza "La fenice" .

- Compenso per la prestazione

Il compenso previsto per le prestazioni oggetto dell'incarico di cui al presente bando è di € 20,00 LORDE per ogni ora di servizio prestata. Tutti gli obblighi ed oneri assicurativi, anche infortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico del professionista incaricato, il quale ne assume la responsabilità con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti della Provincia.

Le condizioni tecniche, temporali ed economiche, per l'espletamento dell'incarico, per quanto non indicato nel presente avviso, saranno stabilite in apposito contratto di affidamento sottoscritto per accettazione dal professionista da incaricare.

6. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente bando, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato (Allegato A) deve essere indirizzata a Provincia di Teramo – Settore B10 "Politiche Sociali", via G. Milli n. 2 – 64100 Teramo, e presentata o inviata alternativamente:

- a mano presso l'Ufficio addetto al protocollo del Settore B10, in via G. Milli n. 2 – 64100, nel seguente orario, dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00,
- a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo sopra riportato;
- per i titolari di posta elettronica certificata tramite invio al seguente indirizzo:
sociale.cultura@pec.provincia.teramo.it

Sulla busta contenente la domanda di ammissione o nell'oggetto dell'e-mail dovrà essere riportata l'indicazione: **Progetto "La fenice rinasce" SELEZIONE ASSISTENTE SOCIALE**.

Le domande saranno accolte a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso nell'albo pretorio on line della Provincia di Teramo e dovranno pervenire entro e non oltre **il 20 agosto 2014**

Ogni comunicazione ai candidati inerente il presente avviso, verrà pubblicata esclusivamente sul sito della Provincia di Teramo www.provincia.teramo.it/concorsi.

Alla domanda devono essere allegati:

1. copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
2. fotocopia di permesso o carta di soggiorno (laddove ricorre)
3. curriculum vitae et studiorum in formato europeo con dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando la seguente formula da riportare all'inizio del curriculum:

"_1_ sottoscritt _____ nat__ a _____ il _____ residente in _____ (provincia di _____) via _____, cap _____, codice fiscale _____,

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dichiara che quanto riportato nel presente curriculum vitae et studiorum corrisponde a verità. Data: __/__/__ Firma del dichiarante _____"

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato pena la nullità della stessa, la firma non è soggetta ad autenticazione.

Non è consentita la presentazione di altri documenti, dichiarazioni, certificazioni o attestazioni all'infuori di quelli previsti dal presente avviso di selezione.

Non è prevista la restituzione dei documenti presentati.

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione incomplete o formulate in modo difforme dalle modalità sopra indicate, prive del curriculum vitae et studiorum o della dichiarazione sostitutiva o comunque contenenti informazioni e dati non sufficienti ad accertare le competenze professionali e di studio del richiedente.

Qualora i dati e i documenti richiesti fossero errati o incompleti non è ammessa regolarizzazione e le domande saranno valutate sulla base di quanto prodotto dal candidato al momento della presentazione della domanda.

Non saranno prese in considerazione, altresì, le domande di partecipazione presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate, ovvero oltre il termine indicato, **per le raccomandate a/r farà fede il timbro postale**.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dalla Provincia di Teramo è finalizzato unicamente all'espletamento del procedimento di selezione ed avverrà a cura delle persone preposte al detto procedimento, anche da parte della commissione esaminatrice, presso gli Uffici della

Provincia di Teramo, in via G. Milli n. 2, 64100 Teramo, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (d.lg. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste agli uffici del Settore B10 in via G. Milli n. 2 – 64100 Teramo.

8. CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE.

Previo esame della regolarità delle domande, la selezione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione di valutazione nominata all'uopo dal Dirigente del Settore B10.

I curricula pervenuti saranno selezionati in base alla rispondenza ai “Requisiti richiesti per l'ammissione” e agli “ulteriori requisiti richiesti per l'ammissione” come indicati nel punto 4. del presente Avviso. I candidati che non risulteranno in possesso dei detti requisiti non saranno ammessi. Si invita pertanto a compilare con chiarezza il curriculum vitae et studiorum evidenziando conoscenze ed esperienze secondo quanto indicato.

Nel curriculum vitae et studiorum i candidati dovranno specificare chiaramente, nella parte relativa alle esperienze maturate: l'attività svolta, il periodo di svolgimento, l'organismo presso il quale o a favore del quale è stata svolta detta attività.

La valutazione dei titoli così come risultanti dal curriculum vitae presentato sarà effettuata dalla commissione che potrà attribuire ad ogni candidato relativamente ai titoli di studio richiesti per la selezione, in base alla votazione riportata negli stessi, un punteggio massimo di 2 punti, come segue:

Voto di laurea	Punteggio
110 E LODE	2
110 - 105	1,5
104 - 100	1
FINO A 99	0,5

Tra gli altri titoli prodotti verranno valutati le seguenti tipologie, con l'attribuzione dei seguenti punteggi :

ESPERIENZA PROFESSIONALE SPECIFICA: sarà valutata solo l'esperienza eccedente i 3 anni richiesti quale requisito di ammissione, secondo le seguenti modalità:

a) SPECIFICA esperienza professionale derivante da rapporto di lavoro assimilabile alla prestazione oggetto del presente avviso svolta nell'ambito delle amministrazioni pubbliche: 1 PUNTO AD ANNO PER MAX 3 PUNTI, (per frazioni di anno sarà attribuito il punteggio di 0,40 per ogni semestre, non sarà attribuito punteggio a rapporti di lavoro inferiori a 6 mesi)

b) SPECIFICA esperienza professionale derivante da rapporto di lavoro assimilabile alla prestazione oggetto del presente avviso svolta nell'ambito di organismi diversi dalle amministrazioni pubbliche: 0,5 PUNTO AD ANNO PER MAX 2 PUNTI, (per frazioni di anno sarà attribuito il punteggio di 0,20 per ogni semestre, non sarà attribuito alcun punteggio a rapporti di lavoro inferiori a 6 mesi)

c) corsi di laurea specialistica o magistrale Laurea di II livello in Programmazione e gestione delle politiche e dei Servizi Sociali (LM 87 - classe delle lauree dm 270/04; 57/S classe delle lauree dm 509/99): 1 punto;

d) corsi di specializzazione post lauream attinenti alle attività richieste :0,50 punto per ogni corso completato, fino ad un MAX di 2 corsi post lauream;

e) corsi formativi attinenti le attività specifiche del presente bando rilasciati da Enti e/o istituti accreditati o altri Organismi nell'ambito di finanziamenti pubblici : ogni corso di durata inferiore alle 28 ore sarà valutato 0,30 punti, ogni corso di durata superiore pari o superiore alle 40 ore sarà valutato 0,60 punto fino ad un MAX di 3 punti. Non saranno valutati corsi di durata inferiore alle 8 ore, né convegni.

Al colloquio, finalizzato a verificare l'esatta percezione delle mansioni e del contenuto professionale incarico oggetto dell'avviso, la Commissione di valutazione potrà assegnare un massimo di 3 punti.

Al termine dei lavori la Commissione formula apposita graduatoria sulla base del punteggio finale. Laddove all'esito della valutazione dovesse risultare una situazione di parità di punteggio tra candidati prederà in graduatoria il candidato con minore età.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redige apposito verbale circa le operazioni svolte e le valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

La conclusione della procedura comparativa di valutazione sarà resa nota sul sito della Provincia di Teramo.

Il nominativo del vincitore della selezione sarà pubblicato ai sensi dell'art. 3 comma 44 e seguenti della L. 244/2007.

9. STIPULA DEL CONTRATTO

La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione al primo posto della graduatoria non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto da parte della Provincia di Teramo.

Il dirigente del Settore B10 della Provincia si riserva fin d'ora la facoltà di negoziare con il soggetto classificato primo nella selezione o, se ricorre il caso, con l'unico partecipante al presente avviso risultato idoneo.

L'incarico, che non comporta rapporto di impiego subordinato, ha natura di lavoro autonomo ed è regolato, in quanto compatibili, dagli artt. 2222 e seguenti del Codice civile.

La graduatoria che sarà formata non potrà essere utilizzata per la stipula di altri contratti.

10. STRUTTURA DI RIFERIMENTO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- **Struttura di riferimento:** Provincia di Teramo – Settore B10 – Ufficio Politiche Giovanili.
- **Responsabile del procedimento** è il dott. Antonio Flamminj, Dirigente del Settore B10 "Politiche Sociali".

11. NORME FINALI.

La Provincia di Teramo si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di prorogare, sospendere o revocare il presente bando prima dello svolgimento della selezione, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni ulteriore informazione in ordine alla selezione in oggetto gli interessati possono rivolgersi:
- al Responsabile del procedimento dott. Antonio Flamminj tel. 0861 331242 o all'Ufficio
Politiche Sociali contattando i seguenti numeri telefonici: 0861 252744 – 0861.3311.

Teramo, li 21 LUG. 2014

f.to. il Dirigente
dott. Antonio Flamminj