



PROVINCIA
DI TERAMO
Medaglia d'Oro al Merito Civile

AREA 3 - TECNICA
Viabilità – Edilizia Scolastica - Emergenze
Urbanistica - Espropri - Trasporti

AVVISO

PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI IN USO TEMPORANEO NELLE PALESTRE SCOLASTICHE DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI TERAMO PER L'ANNO 2017/2018

L'Amministrazione Provinciale di Teramo intende procedere - al fine di promuovere ed incentivare lo svolgimento dell'attività sportiva nel proprio territorio - all'assegnazione di spazi nelle palestre di pertinenza di edifici scolastici di proprietà e/o comodato provinciale, sotto meglio precisate e nelle ore libere da attività didattica, per le attività sportive, promozionali e motorie relativamente all'anno scolastico 2017 – 2018 in favore di associazioni/società e/o gruppi sportivi, alle condizioni previste dalla vigente normativa e dal Regolamento Provinciale in essere.

L'assegnazione oraria delle palestre ha efficacia dal momento della sottoscrizione dell'atto di autorizzazione e scade automaticamente il 30/06/2018, salvo comunicazione di revoca e/o rinuncia anticipata, debitamente motivata.

E' facoltà della Provincia di Teramo prorogarla alle stesse condizioni, a seguito di richiesta scritta presentata prima della scadenza naturale, fino a nuova assegnazione delle strutture provinciali nel successivo anno scolastico, senza che ciò costituisca diritto di riassegnazione del medesimo impianto o di prelazione nei confronti di terzi per il successivo anno.

Le strutture sportive disponibili sono le seguenti:

Palestra presso I.T.I.S. Alessandrini Te;
Palestra presso I.T.C. "Pascal" Te;
Palestra presso I.P.C. "Di Poppa" Te;
Palestra presso I.T.G. "Forti" Te;
Palestra presso I.T.C. "Comi" Te;
Palestra presso I.P.S.I.A. Te;
Palestra presso Istituto Agrario Rozzi, Teramo;
Palestra presso Liceo Scientifico – Teramo;
Palestra presso I.T.I.S. Giulianova;
Palestra presso I.P.S.I.A. Giulianova;
Palestra presso LICEO Scient. Giulianova;
Palestra presso I.T.C. Nereto;
Palestre presso I.T.C. Roseto;
Palestra presso I.T.C. Atri;
Palestra presso Istituto D'Arte Castelli;

Tanto premesso

Visto il Regolamento per la concessione dell'uso temporaneo di immobili del patrimonio o di competenza provinciale, approvato con deliberazione di Consiglio provinciale n. 18 del 19.03.2001,

e successivamente modificato;

IL DIRIGENTE DI AREA 3

I N F O R M A

Che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per l'assegnazione di spazi in uso temporaneo nelle palestre di pertinenza di edifici scolastici di proprietà e/o comodato provinciale per l'anno scolastico 2017/2018.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato al **25 Agosto 2017**.

L'utilizzo delle Palestre scolastiche avverrà in orario extrascolastico e l'autorizzazione verrà rilasciata nel rispetto dei criteri stabiliti dal Regolamento provinciale per la concessione dell'uso temporaneo di immobili del patrimonio o di competenza provinciale.

Art. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Sono ammesse a partecipare al presente avviso tutte le Società, Associazioni dilettantistiche o Gruppi Sportivi Amatoriali, che svolgono la propria attività nel territorio della Provincia di Teramo, aderenti e/o affiliati al CONI, a Federazioni Sportive Nazionali o che comunque svolgono attività sportiva preminente per la quale si richiede l'utilizzo di palestre, in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

a. assenza di fini di lucro;

b. essere in regola con il pagamento del canone di utilizzo delle palestre durante la stagione 2016/2017 (nel caso risultassero concessionarie per la predetta annualità) dimostrando il completo pagamento di tutti gli oneri connessi, con l'obbligo di allegare alla domanda copia delle ricevute riguardanti la Provincia. In caso di irregolarità le Associazioni potranno procedere alla tempestiva regolarizzazione nei termini indicati dalla Provincia.

c. non avere subito precedenti revoche di concessioni durante la stagione 2016/2017 da parte della Provincia di Teramo (nel caso risultassero concessionarie per la predetta annualità);

e. impegno alla costituzione di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile, da costituirsi, a beneficio dell'Amministrazione Provinciale di Teramo, per la copertura integrale dei danni alla struttura, alle cose e alle persone derivanti, direttamente o indirettamente, dall'uso dell'impianto sportivo concesso.

Art. 2 -PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le domande devono **pervenire**, a pena di esclusione dall'assegnazione degli spazi disponibili, alla Provincia di Teramo entro la data del **25 Agosto 2017**.

2. Le domande dovranno essere esclusivamente compilate sull'apposito modello allegato al presente avviso e disponibile presso il sito internet della Provincia di Teramo (www.provincia.teramo.it).

3. La domanda, compilata in tutte le sue parti e sottoscritta esclusivamente dal Rappresentante Legale del Gruppo/Associazione richiedente, dovrà essere presentata:

- **a mano** presso il Protocollo dell'Ente Via G. Milli, 2, Teramo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e il martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 17,00; **si avvisa che la presentazione a mano non sarà possibile nelle giornate dal 14 al 19 agosto per la chiusura degli uffici provinciali;**
- o inviata tramite PEC all'indirizzo **provincia.teramo@legalmail.it;**
- o a mezzo **raccomandata A/R** indirizzata a Provincia di Teramo – Settore Patrimonio Scolastico; anche in tal caso la domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio di venerdì 25/08/2017. La data di arrivo è comprovata dal timbro a data della Provincia che

viene apposto sulla domanda il giorno stesso della sua ricezione.

4. Le dichiarazioni saranno sottoposte ai controlli di legge, sia a campione, sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte dagli interessati in sede di autocertificazione.

5. La domanda deve essere completa della documentazione in essa richiamata. Alle domande dovranno essere allegate le copie delle ricevute dei pagamenti effettuati alla Provincia in caso di concessione nell'a.s. 2016/2017, pena l'esclusione, salva la tempestiva regolarizzazione degli stessi.

6. L'incompleta compilazione del suddetto modello o la mancanza di ricevute comporterà la sospensione della procedura di concessione fino alla completa acquisizione dei dati.

Art. 3 - TARIFFE DI USO DELLE PALESTRE PROVINCIALI

1. Per l'uso degli spazi delle palestre di seguito indicate (presso Istituti di Istruzione Superiore) sono applicate le seguenti tariffe e vigono i seguenti costi d'uso:

ISTITUTO	TARIFFE/CANONI Canone €/ora	COSTI D'USO	
		RISCALDAMENTO €/ora	ACQUA+LUCE €/ora
I.T.I.S. Alessandrini Te	€ 12,00	€ 17,00	€ 3,00
I.T.C. "Pascal" Te	€ 11,00	€ 9,50	€ 3,00
I.P.C. "Di Poppa" Te	€ 9,00	€ 10,50	€ 3,00
I.T.G. "Forti" Te	€ 10,50	€ 16,50	€ 3,00
I.T.C. "Comi" Te	€ 10,00	€ 9,50	€ 3,00
I.P.S.I.A. Te	€ 9,00	€ 3,50	€ 3,00
Istituto Agrario, Te	€ 9,00	€ 10,50	€ 3,00
I.T.I.S. Giulianova	€ 11,00	€ 7,50	€ 3,00
I.P.S.I.A. Giulianova	€ 4,50	€ 10,50	€ 3,00
LICEO Scient. Giulian.	€ 12,00	€ 15,50	€ 3,00
I.T.C. Nereto	€ 10,50	€ 7,00	€ 3,00
I.T.C. Roseto (n. 2 strutture)	€ 10,00	€ 24,00	€ 3,00
I.T.C. Atri	€ 10,00	€ 4,50	€ 3,00
ISTITUTO D'Arte Cast.	€ 6,00	€ 5,00	€ 3,00
Liceo Scient. – Teramo	€ 9,00	€ 11,50	€ 3,00

2. Per assicurare l'uso sociale degli spazi, le tariffe/canoni orari sopra previsti (seconda colonna) potranno essere ridotti fino al 50% per le Associazioni che dichiareranno che l'utilizzazione delle palestre avverrà per la realizzazione di finalità di particolare valore morale, sociale, ricreativo o sportivo che trascendono quelle proprie dei singoli associati ed aderenti, in quanto rivolte alla collettività dei cittadini, ed, in specie, per le iniziative di carattere sportivo svolte senza scopi di lucro ed a titolo gratuito, aperte liberamente alla partecipazione di tutti i cittadini che ne fanno richiesta, tese alla promozione e sviluppo della pratica nelle diverse discipline dello Sport, per finalità sociali e civili rientranti nel campo degli interventi socio-educativi, nonché quelli tesi al miglioramento della qualità della vita e della promozione dei diritti delle persone.

3. E' poi previsto un contributo in favore delle singole Istituzioni Scolastiche e nelle misure dalle stesse stabilite, per la necessaria opera di sorveglianza e pulizia dei locali.

Art. 4 - MODALITÀ DI RIPARTIZIONE DEGLI SPAZI

1. Al riparto degli spazi provvede, previo esame e valutazione delle istanze pervenute, una apposita commissione composta dal Dirigente dell'Area e da due dipendenti.

2. L'utilizzo delle palestre è consentito solo in orario extra scolastico, compatibile con l'uso scolastico, ossia con la normale attività curriculare compresa quella delle attività dei gruppi sportivi

scolastici e/o di altre iniziative di cui la Scuola si fa promotrice, deliberate dai singoli Consigli di Istituto.

3. Gli orari e le date di utilizzo specificate nella domanda di assegnazione sono pertanto considerate a titolo indicativo, in quanto la Commissione incaricata, all'atto di predisporre il relativo calendario, può modificarli in base alle disponibilità di spazi nelle varie palestre, così come concessi dai relativi Istituti, previo nulla-osta dei relativi Consigli.

4. In attesa di ricevere i definitivi calendari di uso delle palestre dalle Istituzioni Scolastiche e di procedere alle autorizzazioni d'uso temporaneo per l'anno 2017/2018, nei casi di comprovata urgenza (avvio dell'attività sportiva sin dai primi giorni di settembre 2017) la Commissione potrà procedere ad assegnazioni transitorie, senza che in alcun modo queste costituiscano diritto di assegnazione del medesimo impianto alle stesse ore o di prelazione all'assegnazione nei confronti di terzi.

Art. 5 - CRITERI DI PRIORITA' CONDIZIONI E CRITERI DI ASSEGNAZIONE

1. Le autorizzazioni per le domande pervenute entro il termine di scadenza saranno rilasciate a tutti gli istanti, compatibilmente con la disponibilità esistenti e le esigenze di corretta gestione di ciascuna struttura, con decorrenza dalla metà del mese di settembre 2017 e/o comunque dal termine in cui i calendari scolastici di uso delle palestre saranno definitivamente approvati e resi disponibili a questo Ente.

2. Nel caso di pluralità di richieste per le stesse fasce orarie e sulle stesse palestre, la Commissione, previa convocazione degli interessati, cercherà di concordare le assegnazioni fra tutti i richiedenti, allo scopo di garantire la finalità della massima ed equilibrata fruibilità delle palestre al maggior numero possibile di Associazioni.

3. In mancanza di accordo, gli spazi delle palestre saranno assegnati in base al seguente ordine di precedenza:

a) Preferenza alle Associazioni sportive affiliate alle relative federazioni nazionali che partecipano ai vari campionati di competenza e che svolgono attività di promozione;

b) A seguire, preferenza agli Enti ed Associazioni che, pur non affiliati alle federazioni nazionali, promuovono attività sportive nell'ambito della Provincia di Teramo senza scopi di lucro;

c) A seguire, preferenza alle libere aggregazioni di cittadini che svolgono attività sportive a livello amatoriale nel territorio provinciale.

4. In caso di pluralità di richieste per le stesse fasce orarie e sulle stesse palestre delle Associazioni appartenenti alla categoria a) del precedente comma 3 verrà accordata preferenza in considerazione dei seguenti sub-criteri:

1) Data di affiliazione alle federazioni Nazionali di appartenenza con preferenza alle iscrizioni precedenti;

2) Numero di soci iscritti nell'anno precedente con preferenza all'associazione con il maggior numero degli iscritti in fascia di età rientrante nella scuola dell'obbligo; tali iscritti devono risultare da un tabulato della cui veridicità ed attualità dovrà farsi carico l'Associazione mediante autocertificazione;

3) In caso di parità dei criteri precedenti, si procederà a pubblico sorteggio.

5. In caso di pluralità di richieste per le stesse fasce orarie e sulle stesse palestre delle Associazioni appartenenti alle categorie b) e c) del precedente comma 3 si applicheranno i sub-criteri di cui ai punti 2) e 3) del comma 4 del presente articolo.

6. Allo scopo di garantire la massima ed equa distribuzione degli spazi orari disponibili, nel caso in cui dall'applicazione dei criteri di cui ai commi precedenti una sola Associazione risultasse assegnataria di tutti gli spazi disponibili nella stessa struttura sportiva, la Provincia si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione, ridistribuendo gli spazi in modo proporzionale alle

richieste.

7. Le istanze pervenute in ritardo saranno prese in considerazione solo in relazione agli spazi eventualmente non assegnati e quindi ancora disponibili.

Art. 6 - PERFEZIONAMENTO DELLA AUTORIZZAZIONE

1. Dopo l'esame delle richieste le Associazioni saranno convocate da questa Amministrazione utilizzando esclusivamente l'indirizzo (anche e.mail) indicato dagli stessi, per cui, decorsi 10 giorni dalla eventuale irreperibilità accertata dal servizio postale o di posta elettronica, senza che gli interessati abbiano preso contatti con il Servizio Patrimonio Scolastico della Provincia, gli stessi si intenderanno rinunciatari e l'Ente, senza ulteriore avviso, assegnerà ad altri le ore che risulteranno disponibili.

2 L'autorizzazione avrà validità dal momento della sua sottoscrizione da parte del concessionario, per accettazione delle condizioni e previa esibizione della polizza R. C. T. di cui al prec. art. 1.

Art. 7 - MODIFICHE E RINUNCE

1. Successivamente al perfezionamento della autorizzazione, l'Associazione che intenda rinunciare agli spazi assegnati dovrà darne comunicazione scritta alla Provincia di Teramo almeno 5 giorni prima della cessazione dell'attività: in caso di mancata comunicazione nei termini sarà comunque tenuta al pagamento delle tariffe ed al rimborso dei costi d'uso fino all'effettiva conoscenza della cessazione da parte dell'Ente.

2. Eventuali rinunce parziali agli orari attribuiti o ridistribuzioni degli stessi in seguito a successivi accordi tra concessionari dovranno essere sottoscritti dalle parti in causa e formalizzati alla Provincia, che si riserva la facoltà di accoglierle o motivare l'eventuale diniego.

Art. 8 - ONERI A CARICO DEGLI ENTI

1. La Provincia di Teramo garantisce la manutenzione ordinaria (servizi di illuminazione, riscaldamento, dotazione di servizi igienici negli impianti sportivi concessi) e la manutenzione straordinaria degli immobili concessi in uso.

2. L'Istituto Scolastico assume, di norma e salvo diverso accordo, l'impegno a provvedere alle pulizie ed alla sorveglianza dei locali utilizzati ed ad affrontare le conseguenti spese.

Art. 9 - ONERI A CARICO DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE

1. Le Società, Associazioni e/o Gruppi Sportivi risultati assegnatari degli spazi sono obbligati a presentare le seguenti garanzie:

a) fornire il nominativo del responsabile designato dalla società e/o Associazione sportiva, che garantisca il corretto e sicuro uso della palestra durante le ore di utilizzo;

b) l'obbligo di dotarsi di una polizza R.C.T.;

c) l'accettazione che l'uso degli spazi è consentito in orario extra scolastico compatibile con l'uso scolastico ossia con la normale attività curriculare compresa quella delle attività dei gruppi sportivi scolastici deliberate dal Consiglio di Istituto della singola scuola;

d) l'impegno ad utilizzare la palestra rispettando rigorosamente i giorni e gli orari di utilizzo assegnati ed a non farvi accedere pubblico;

e) l'assunzione diretta ed esclusiva della responsabilità civile e patrimoniale e l'impegno al risarcimento per ogni danno materiale e morale che si verificasse agli atleti stessi o a terzi o agli impianti, attrezzature, servizi, spogliatoi in conseguenza od imputabile allo svolgimento dell'attività ed all'utilizzo stesso dei locali concessi in uso;

f) l'obbligo a sollevare la Provincia e la Scuola da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare agli

atleti dall'uso delle palestre e delle attrezzature;

g) l'impegno a non svolgere attività sportiva diversa da quella per la quale la palestra è stata concessa e a non utilizzare attrezzi che possano arrecare danno alle strutture ed agli ambienti;

h) l'obbligo di vigilare e custodire le attrezzature nei periodi di uso dell'immobile;

i) l'obbligo di comunicare alla Provincia ed ai Dirigenti Scolastici interessati l'elenco nominativo delle persone ammesse ai locali e di un referente dell'Associazione che garantisca il corretto uso della palestra durante le ore di utilizzo;

l) l'obbligo di comunicare al dirigente scolastico dell'Istituto interessato ed all'Ente, tramite comunicazione scritta entro 24 ore dall'accertamento, qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalia che dovessero essere riscontrati. In caso di omessa segnalazione saranno ritenuti responsabili gli utenti presenti nella giornata di verifica del danno.

2. Il concessionario ha poi l'obbligo di pagare alla Provincia, come contributo per le spese di utilizzo, l'importo orario riportato nella tabella soprariportata e che verrà indicato in ciascuna autorizzazione. Ha inoltre l'obbligo di pagare all'Istituzione Scolastica un contributo per le spese di pulizia e di sorveglianza dei locali utilizzati, nella misura che, appena quantificata dai competenti organi scolastici, verrà indicata in ciascun atto di autorizzazione, salvo diverso accordo con il Dirigente Scolastico, indicato nell'atto stesso.

3. Gli oneri di concessione stabiliti per ciascuna struttura dovranno essere pagati con versamenti trimestrali posticipati e sono dovuti, per tutte le ore mensili concesse, anche in caso di mancato utilizzo della struttura per cause indipendenti dalla Provincia o dalla Scuola, salvo comunicazione di disdetta e/o rinuncia effettuata alla Provincia ed alla Scuola interessata in forma scritta almeno 5 giorni prima della data di interesse.

4. Il Rappresentante legale dell'Associazione autorizzata all'uso risponde in solido con la stessa, per il mancato e/o ritardato pagamento degli oneri d'uso e dei rimborsi spese.

Art. 10 - SOSPENSIONE O REVOCA DELL'ASSEGNAZIONE

1. L'assegnazione ha validità, di norma, fino al 30 giugno 2018 con le seguenti eccezioni:

a) comunicazione di programmazione di attività scolastiche da parte della scuola, nel qual caso la Società/Associazione sportiva dovrà sospendere per il tempo previsto l'uso già a sua volta programmato dei locali assegnati in uso;

b) comunicazione di cessato utilizzo da parte delle Società/Associazioni, da inviare alla Provincia di Teramo almeno cinque giorni prima della data prevista per l'interruzione dell'attività;

c) eventuale sospensione dell'utilizzo e/o modifica di orari e/o qualsiasi altra istanza, la quale deve essere comunicata al Settore Patrimonio Scolastico della Provincia almeno cinque giorni prima della data prevista per la sospensione e/o modifica orari, ecc. Sarà cura del Settore Patrimonio Scolastico comunicare l'accoglimento o meno dell'istanza al richiedente e al Dirigente Scolastico;

d) provvedimenti di revoca disposti dalla Provincia anche su richiesta della scuola, a seguito di accertamento di danni derivanti dall'uso dei locali da parte delle Società/Associazioni sportive. I provvedimenti di revoca saranno notificati a tutti i soggetti interessati, a cura dell'Ente che li adotta.

2. Nel caso in cui dovesse essere riscontrato l'utilizzo di sostanze dopanti da parte degli utenti, atleti, istruttori, allenatori o dirigenti delle Società utilizzatrici degli impianti sportivi, le stesse sono immediatamente escluse dall'utilizzo delle strutture.

3. E' vietato fumare nei locali utilizzati.

4. Non è consentita nelle palestre la presenza del pubblico e l'ingresso a persone estranee all'Associazione.

4. In caso di mancato rispetto, da parte delle Società e/o Associazioni Sportive assegnatarie, delle disposizioni contenute nel presente avviso, si procede alla revoca immediata dell'utilizzo degli impianti stessi, osservando il seguente procedimento:

- il Dirigente del Settore Patrimonio Scolastico contesta alle Associazioni assegnatarie le situazioni riscontrate di mancato rispetto dell'avviso, assegnando 15 giorni per le controdeduzioni scritte;

- nel caso in cui l'Associazione produca controdeduzioni scritte, queste verranno esaminate dal Dirigente del Settore Patrimonio Scolastico: in caso di accettazione, il procedimento sarà archiviato; in caso di non accettazione, l'assegnazione delle palestre verrà revocata, con obbligo di pagare le tariffe previste sino al giorno della intervenuta revoca;
- nel caso in cui l'Associazione non produca controdeduzioni nel termine assegnato, l'assegnazione parimenti verrà revocata.

Art. 11 - VERIFICHE

1. L' U.O. Patrimonio Scolastico della Provincia di Teramo e l'Istituto Scolastico dove ha sede la palestra si riservano di effettuare controlli e verifiche circa l'effettivo e corretto utilizzo degli spazi sportivi concessi ed il rispetto di quanto previsto dal presente avviso, senza alcun preavviso, per accertare il rispetto delle condizioni di uso, eventuali danni e responsabilità.

Art. 12 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. La Provincia informa che, ai sensi della vigente normativa in materia, tratterà anche con strumenti informatici i dati di cui entrerà in possesso nell'ambito della presente procedura esclusivamente per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso nel rispetto della normativa sulla privacy, di cui al D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso e la relativa documentazione saranno disponibili sul sito internet dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente" – Sezione "Bandi di concorso e avvisi Pubblici" o potranno essere ritirati direttamente, presso l'Area 3 Tecnica, Via M. Capuani 1, Teramo dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e il martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 17,00 (ad eccezione delle giornate dal 14 al 19 agosto per la chiusura degli uffici provinciali).

Teramo, 18 luglio 2017

IL DIRIGENTE
dott. Leo Di Liberatore